

INDICACIONES PARA LA MATRÍCULA EN LÍNEA 2024 –2025 PARA TODOS LOS ESTUDIANTES DESDE INICIAL 2 A TERCERO DE BACHILLERATO

1.- LA MATRÍCULA EN LÍNEA SE RELIZARÁ COMO YA SE LO HA VENIDO HACIENDO AÑOS ANTERIORES

* Con el LINK: <https://matriculas.hermanomiguel.atuntaqui.lasalle.ec/>

* O por medio de la Web: www.lasalleatuntaqui.org - en la pestaña SISTEMA - Portal matrícula.

NOTA: El sistema de Matrículas en Línea está abierto las 24 horas del día, incluidos sábados y domingos.

HORARIO DE ATENCIÓN PARA LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS 8:00 A 13:30

MARTES 20 DE AGOSTO	MIÉRCOLES 21 DE AGOSTO	JUEVES 22 DE AGOSTO	LUNES 26 DE AGOSTO	MARTES 27 DE AGOSTO
SOLO ESTUDIANTES NUEVOS DE INICIAL A 2do. DE BACHILLERATO	PRIMERO, SEGUNDO Y TERCERO DE BACHILLERATO	OCTAVO, NOVENO Y DÉCIMO DE BÁSICA	QUINTO, SEXTO Y SÉPTIMO DE BÁSICA	PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO Y CUARTO DE BÁSICA

REQUISITOS FÍSICOS INDISPENSABLES PARA LA MATRÍCULA DE LOS TODOS LOS ESTUDIANTES DE INICIAL 2 A TERCERO DE BACHILLERATO:

Documentos que serán entregados en secretaría luego de realizar la matrícula en línea, son los siguientes:

- Una vez realizada la Matrícula en Línea, imprimir la FICHA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS del mismo sistema y entregar en secretaría con todos los documentos solicitados.
- 2 Fotografías tamaño carné con el uniforme de parada.
- LOS ESTUDIANTES QUE INGRESARON LOS AÑOS ANTERIORES Y AUN NO ENTREGAN LA CARPETA O EXPEDIENTE ACADÉMICO de la otra Institución, con las Promociones y Certificados de Matrícula originales de todos los años anteriores. • Y el Certificado de Participación Estudiantil (PPE) los estudiantes de 2° de Bachillerato.
- Depósito de pensiones en el Banco Pichincha o en el Banco "Mi vecino" con el CÓDIGO INSTITUCIONAL 10764 más el número de Cédula del estudiante. Banca web o móvil PAGOS Y SERVICIOS Banco Pichincha.

AÑO O CURSO	MATRÍCULA	PENSIÓN SEPTIEMBRE	PAGO TOTAL A CANCELAR
INICIAL A DÉCIMO	39,30	62,87	102,17
BACHILLERATO	41,66	66,65	108.31

2.- RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS REQUERIDOS PARA LA MATRÍCULA

Luego de realizar la matrícula en línea, los **Documentos, Pagos y requisitos** serán entregados en colecturía y secretaría para culminar el proceso.

REQUISITOS ESTUDIANTES NUEVOS:

- Una vez realizada la Matrícula en Línea, imprimir la FICHA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS del mismo sistema y entregar en secretaría con los documentos solicitados:
- Copia de Cédula del Estudiante.
- Copia de la Cédula del Padre y la Madre de Familia o del Representante Legal.
- 2 Fotografías tamaño carné con el uniforme.
- LA CARPETA O EXPEDIENTE ACADÉMICO de la otra Institución, con las Promociones y Certificados de Matrícula originales de todos los años anteriores.
- Para los estudiantes de 2° de Bachillerato, el Certificado de Programa de Participación Estudiantil (PPE).
- Depósito de pensiones en el Banco Pichincha.

¡Gracias por su atención!